

ПРОТОКОЛ № 1
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

г. Ангарск, 11 микрорайон, д. 1/2

г. Ангарск

«01» апреля 2022 г.

Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г. Ангарск, 11 микрорайон, д. 1/2**, (далее - многоквартирный дом) проведено в очно-заочной форме по инициативе управляющей компании ООО «УК «ЖЭУ-6».

Дата и место проведения общего собрания: 12 января 2022 года в 16 час 00 мин. В здании ООО «УК «ЖЭУ-6», 12 мкр дом 16 зал заседаний.

Дата и место приема бюллетеней голосования: с 12.01.2022 г. по 31.03.2022 г. помещение управляющей компании ООО «УК «ЖЭУ-6» по адресу: 12 микрорайон дом 16, кабинет 12.

Приглашенное лицо: Крюкова Ю.Н. юрисконсульт ООО «УК «ЖЭУ-6» по доверенности.

Черепанова В.П. инженер ООО «УК «ЖЭУ-6» по доверенности.

Общая площадь помещений жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет **8163.64 кв. м.**

В собрании приняли участие собственники, обладающие **4185.5** (количество голосов равно сумме площадей помещений в кв. м) голосами, что составляет **51.27 %** от общего числа голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников. Наделение председателя и секретаря собрания правом подсчета голосов и подписания протокола общего собрания.
2. Утверждение состава, стоимости работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3 к договору управления) со сроком начала действия с 01.04.2022г.

Вопрос 1: Выборы председателя и секретаря общего собрания. Наделение председателя и секретаря собрания правом подсчета голосов и подписания протокола собрания. (кандидатуры предлагаются на очной части собрания).

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О. выступающего) Черепанову В.П., предложившую присутствующим собственникам самим выдвинуть кандидатуры председателя, секретаря.

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить председателем собрания Турчанинову Елизавету Викторовну, кв. 52, секретарем собрания Турчанинову Е.В. кв. 52. Уполномочить указанных лиц произвести подсчет голосов и подписать протокол собрания.

«ЗА» **4044.1 м²**, «ПРОТИВ» **45.2 м²**, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» **92.6 м²**.

РЕШИЛИ:

утвердить председателем собрания Турчанинову Е.В. кв. 52, секретарем собрания Турчанинову Е.В. кв. 52. Уполномочить указанных лиц произвести подсчет голосов и подписать протокол собрания.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 2: Утверждение состава, стоимости работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 3 к договору управления)

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О. выступающего) Крюкову Ю.Н., предложившую утвердить состав, стоимость работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере 13.62 руб.с м²., а так же текущий ремонт в размере 1.16 руб. с м².

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить состав, стоимость работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере 13.62 руб.с м², а так же текущий ремонт в размере 1.16 руб. с м².с 01.04. 2022 г.

«ЗА» **3170.3 м²**, «ПРОТИВ» **1015.2 м²**, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» **0 м²**.

РЕШИЛИ:

утвердить состав, стоимость работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома в размере 13.62 руб.с м², а так же текущий ремонт в размере 1.16 руб. с м². Всего за содержание и текущий ремонт 14.78 руб. с м² с 01.04. 2022 г.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Приложения:

1) Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в многоквартирном доме;

2) Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

3) Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на очной части общего собрания, содержащий сведения о собственниках помещений в многоквартирном доме (фамилию, имя, отчество (при наличии) собственника помещения в многоквартирном доме и (или) его представителя (в случае участия в общем собрании), указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения в многоквартирном доме, собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение (наименование, дата, номер), количество голосов, которыми владеет соответствующее лицо, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения в многоквартирном доме (в случае участия в общем собрании), подпись указанных лиц) С ПОДПИСЯМИ.

4) Проект Приложения № 3 к договору управления «Перечень работ по обслуживанию общего имущества Собственников МКД»

5) Бюллетени голосования 88 шт.

6) Дополнительное соглашение №1 к договору управления.

Председатель общего собрания собственников  Турчанинова Е.В.

Секретарь собрания  Турчанинова Е.В.

Дополнительное соглашение № 1

к договору управления МКД № 1/ 2, 11 микрорайона города Ангарска от 27 марта 2015 г.

г. Ангарск

«01» апреля 2022 года

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Иркутская область г.Ангарск 11 микрорайон, 1/2 дом, в том числе Собственник(и) помещения(й) № 52, указанный(е) в настоящем экземпляре тождественных договоров (Ф.И.О) **Турчанинова Елизавета Викторовна**, именуемые в дальнейшем «Собственники», действующие на основании решения общего собрания многоквартирного дома, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Жилищно-эксплуатационное управление – 6» (сокращенное наименование ООО «УК «ЖЭУ-6»), в лице директора Михайлова Сергея Ивановича, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к договору управления о нижеследующем:

1. Утвердить Приложение № 3 к договору управления «Перечень работ по содержанию общего имущества Собственников МКД», являющееся приложением к настоящему дополнительному соглашению.

2. Приложение № 3 «Перечень работ по содержанию общего имущества Собственников МКД» вступает в силу с 01.04.2022 года и действует в течение срока действия договора, либо до утверждения в установленном порядке Приложения № 3 в новой редакции.

3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах.

- первый экземпляр, представленный на общем собрании на утверждение Собственников дома, является неотъемлемой частью протокола подведения итогов голосования общего собрания собственников многоквартирного дома и передается на хранение в Службу государственного жилищного надзора Иркутской области;

- второй экземпляр находится у Управляющей организации;

- третий экземпляр договора хранится в месте, утвержденном общим собранием.

Кроме того, дополнительное соглашение и Приложение № 3 размещаются также на информационных стендах в подъездах МКД и в сети Интернет на официальном сайте управляющей организации <http://uk-zheu6.ru> и в системе ГИС ЖКХ.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Управляющая организация»

от Собственников:

ООО «УК «ЖЭУ -6»

№ 52. Турчанинова Е.В. [подпись]

665826, г.Ангарск, 12м/р.д.16

ИНН 3801130543

Директор ООО «УК «ЖЭУ -6»

С.И.Михайлов



Перечень работ по содержанию общего имущества собственников 5 этажного МКД № 1/2 мкр.11 , необорудованного м/проводом

Обоснование размера платы за содержание жилого помещения:

Постановление Администрации АГО №888-па от 28.09.2021г

НЕОБХОДИМЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ	Периодичность
I. Содержание несущих конструкций (фундаментов, стен, перекрытий, балок, несущих элементов крыш) и иных элементов (перегородок, внутренней отделки, полов) мкд	
Осмотры : территории вокруг здания и фундамента, железобетонных перекрытий, полов, стен фасадов, лестниц, отделки стен. При выявлении повреждений и нарушений-разработка плана восстановительных работ.	2 раза в год
Осмотр всех элементов кровли, водостоков (устранение мелких неисправностей)	2 раза в год
Осмотр заполнения дверных и оконных проемов(при необходимости укрепление дверных и оконных полотен, коробок, наличников, притворов)	2 раза в год
Сбрасывание скопление снега и наледи(свыше 30 см) с крыш, сбивание сосулек	по необходимости
Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляционных шахт-коробов в чердачных помещениях	3 раза в год
II. Содержание инженерного оборудования (ИТП, водоподкачек, систем водоснабжения(холодного и горячего), отопления и водоотведения) в мкд	
Аварийно-диспетчерское обслуживание	постоянно
Осмотр водопровода, канализации , горячего водоснабжения, системы центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях при необходимости устранение мелких неисправностей.	1 раз в месяц
Обслуживание ОДПУ, проверка в установленные сроки	ежемесячно
Прочистка канализационного лежачка	2 раза в год
Проверка исправности канализационных вытяжек	1 раз в год
Консервация и расконсервация системы отопления, регулировка и наладка отопления .	1 раз в год
Снятие параметров теплоносителя (давления и температуры) в отопительный период	1 раз в неделю в отоп сезон
Подготовка и сдача теплового узла РСО к следующему отопительному сезону (Демонтаж, прочистка, установка грязевика; промывка и опрессовка системы отопления; демонтаж, монтаж элеватора)	1 раз в год
III. Обслуживание электроустановок	
Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках, силовых установок, проверка изоляции электропроводки и ее укрепление, проверка заземления оболочки электрокабеля.	2 раза в год
IV. Обслуживание внутридомового газового оборудования	1 раз в год
V. Санитарное содержание помещений общего пользования	
Подметание лестничных площадок и маршей с предварительным увлажнением	2 раза в неделю
Мытье полов, протирка перил	1 раз в месяц
Генеральная уборка: протирка стен, окон с внутренней стороны, дверей, подоконников, отопительных приборов, почтовых ящиков, шкафов для электрощитков и слаботочных устройств, лестничных ограждений, протирка светильников, обметание пыли с потолков и верхней части панелей	1 раз в год
VI. Санитарное содержание придомовой территории	
Подметание земельного участка в летний период (асфальт)	1 раз в неделю
Уборка территории от случайного мусора	2 раза в неделю
Выкашивание газонов , уборка травы с подготовкой к погрузке	2 раза в год
Содержание м/стоянок	уборка 6 раз в неделю
Сдвигка и подметание снега с крылец и входов в подъезд	3 раза в неделю
Сдвигка и подметание снега при калейности свыше 5см	2 раза в месяц
Уборка территории от листьев, веток с подготовкой к погрузке	2 раза в год
Уборка подвалов и чердаков	по необходимости
Дезинсекция , дератизация подвалов	по необходимости
VII. Услуги по управлению	Постоянно
Всего за содержание	13,62 руб/м2

Дополнительные работы

Текущий ремонт (согласно плана)	1,16 руб/м2
Всего за содержание и текущий ремонт	14,78 руб/м2